



CANADA

CONSOLIDATION

CODIFICATION

## Marine Safety Management System Regulations

## Règlement sur le système de gestion de la sécurité maritime

SOR/2024-133

DORS/2024-133

Current to March 17, 2026

À jour au 17 mars 2026

Last amended on July 3, 2024

Dernière modification le 3 juillet 2024

---

## OFFICIAL STATUS OF CONSOLIDATIONS

Subsections 31(1) and (3) of the *Legislation Revision and Consolidation Act*, in force on June 1, 2009, provide as follows:

### Published consolidation is evidence

**31 (1)** Every copy of a consolidated statute or consolidated regulation published by the Minister under this Act in either print or electronic form is evidence of that statute or regulation and of its contents and every copy purporting to be published by the Minister is deemed to be so published, unless the contrary is shown.

...

### Inconsistencies in regulations

**(3)** In the event of an inconsistency between a consolidated regulation published by the Minister under this Act and the original regulation or a subsequent amendment as registered by the Clerk of the Privy Council under the *Statutory Instruments Act*, the original regulation or amendment prevails to the extent of the inconsistency.

## LAYOUT

The notes that appeared in the left or right margins are now in boldface text directly above the provisions to which they relate. They form no part of the enactment, but are inserted for convenience of reference only.

## NOTE

This consolidation is current to March 17, 2026. The last amendments came into force on July 3, 2024. Any amendments that were not in force as of March 17, 2026 are set out at the end of this document under the heading “Amendments Not in Force”.

## CARACTÈRE OFFICIEL DES CODIFICATIONS

Les paragraphes 31(1) et (3) de la *Loi sur la révision et la codification des textes législatifs*, en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2009, prévoient ce qui suit :

### Codifications comme élément de preuve

**31 (1)** Tout exemplaire d'une loi codifiée ou d'un règlement codifié, publié par le ministre en vertu de la présente loi sur support papier ou sur support électronique, fait foi de cette loi ou de ce règlement et de son contenu. Tout exemplaire donné comme publié par le ministre est réputé avoir été ainsi publié, sauf preuve contraire.

[...]

### Incompatibilité — règlements

**(3)** Les dispositions du règlement d'origine avec ses modifications subséquentes enregistrées par le greffier du Conseil privé en vertu de la *Loi sur les textes réglementaires* l'emportent sur les dispositions incompatibles du règlement codifié publié par le ministre en vertu de la présente loi.

## MISE EN PAGE

Les notes apparaissant auparavant dans les marges de droite ou de gauche se retrouvent maintenant en caractères gras juste au-dessus de la disposition à laquelle elles se rattachent. Elles ne font pas partie du texte, n'y figurant qu'à titre de repère ou d'information.

## NOTE

Cette codification est à jour au 17 mars 2026. Les dernières modifications sont entrées en vigueur le 3 juillet 2024. Toutes modifications qui n'étaient pas en vigueur au 17 mars 2026 sont énoncées à la fin de ce document sous le titre « Modifications non en vigueur ».

## TABLE OF PROVISIONS

### Marine Safety Management System Regulations

#### Interpretation

- 1 Definitions
- 2 Documents — as amended from time to time
- 3 Documents incorporated by reference
- 4 Length and gross tonnage

#### Purpose

- 5 Canadian vessels

#### General

- 6 Application
- 7 Non-application
- 8 Prohibition — foreign vessels subject to SOLAS
- 9 Exchange
- 10 Endorsement
- 11 Identification of ship manager

#### PART 1

##### Class 1 Vessels

- 100 Issuance — Documents of Compliance
- 101 Issuance — safety management certificates
- 102 Documents on board — master
- 103 Audits and reviews
- 104 Prohibition — authorized representative and ship manager

#### PART 2

##### Class 2 Vessels

- 200 Issuance — Canadian Document of Compliance
- 201 Issuance — Canadian Safety Management Certificate
- 202 Documents on board — master
- 203 Audits and reviews
- 204 Prohibition — authorized representative and ship manager

## TABLE ANALYTIQUE

### Règlement sur le système de gestion de la sécurité maritime

#### Définitions et interprétation

- 1 Définitions
- 2 Documents — renvoi dynamique
- 3 Documents incorporés par renvoi
- 4 Longueur et jauge brute

#### Objectif

- 5 Bâtiments canadiens

#### Généralités

- 6 Champ d'application
- 7 Non-application
- 8 Interdictions — bâtiments étrangers assujettis à SOLAS
- 9 Échange
- 10 Visa
- 11 Identification du gestionnaire

#### PARTIE 1

##### Bâtiments de catégorie 1

- 100 Délivrance — documents de conformité
- 101 Délivrance — certificats de gestion de la sécurité
- 102 Documents à bord — capitaine
- 103 Audits et contrôles
- 104 Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

#### PARTIE 2

##### Bâtiments de catégorie 2

- 200 Délivrance — document de conformité canadien
- 201 Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien
- 202 Documents à bord — capitaine
- 203 Audits et contrôles
- 204 Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

### **PART 3**

#### **Class 3 Vessels**

- 300** Issuance — Canadian Document of Compliance
- 301** Issuance — Canadian Safety Management Certificate
- 302** Documents on board — master
- 303** Audits and reviews
- 304** Prohibition — authorized representative and ship manager

### **PART 4**

#### **Class 4 Vessels**

- 400** Issuance — Canadian Document of Compliance
- 401** Issuance — Canadian Safety Management Certificate
- 402** Safety management system
- 403** Instructions and procedures — paragraph 402(b)
- 404** Procedures — paragraph 402(e)
- 405** Evaluations
- 406** Documents on board — master
- 407** Prohibition — authorized representative and ship manager

### **PART 5**

#### **Class 5 Vessels**

- 500** Safety management system
- 501** Documents on board — master
- 502** Prohibition — authorized representative and ship manager

### **PART 6**

#### **Transitional Provisions, Consequential Amendment, Repeal and Coming into Force**

##### Transitional Provisions

- 600** Documents — Safety Management Regulations
- 601** Certificates — Safety Management Regulations
- 602** Part 2 — passenger-carrying vessels
- 603** Part 3 — passenger-carrying vessels
- 604** Part 4 — passenger-carrying vessels of more than 15 gross tonnage

### **PARTIE 3**

#### **Bâtiments de catégorie 3**

- 300** Délivrance — document de conformité canadien
- 301** Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien
- 302** Documents à bord — capitaine
- 303** Audits et contrôles
- 304** Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

### **PARTIE 4**

#### **Bâtiments de catégorie 4**

- 400** Délivrance — document de conformité canadien
- 401** Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien
- 402** Système de gestion de la sécurité
- 403** Instructions et procédures visées à l'alinéa 402b)
- 404** Procédures visées à l'alinéa 402e)
- 405** Évaluations
- 406** Documents à bord — capitaine
- 407** Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

### **PARTIE 5**

#### **Bâtiments de catégorie 5**

- 500** Système de sécurité de la gestion
- 501** Documents à bord — capitaine
- 502** Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

### **PARTIE 6**

#### **Dispositions transitoires, modification corrélative, abrogation et entrée en vigueur**

##### Dispositions transitoires

- 600** Attestations — Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments
- 601** Certificats — Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments
- 602** Partie 2 — bâtiments transportant des passagers
- 603** Partie 3 — bâtiments transportant des passagers
- 604** Partie 4 — bâtiments transportant des passagers d'une jauge brute de plus de 15

**605** Part 5 — other vessels of 15 gross tonnage or less

Consequential Amendment to the  
Administrative Monetary Penalties and  
Notices (CSA 2001) Regulations

Repeal

Coming into Force

**608** Publication

**605** Partie 5 — autres bâtiments d'une jauge brute de 15 ou  
moins

Modification corrélative au Règlement sur  
les sanctions administratives pécuniaires et  
les avis (LMMC 2001)

Abrogation

Entrée en vigueur

**608** Publication

---

Registration  
SOR/2024-133 June 17, 2024

CANADA SHIPPING ACT, 2001

### Marine Safety Management System Regulations

P.C. 2024-711 June 17, 2024

Her Excellency the Governor General in Council, on the recommendation of the Minister of Transport, makes the annexed *Marine Safety Management System Regulations* under paragraphs 35(1)(b), (d)<sup>a</sup> and (e)<sup>b</sup>, 35.1(1)(d) to (i)<sup>c</sup> and (k)<sup>c</sup>, 120(1)(d) to (g)<sup>d</sup>, (i), (k) and (m), 150(1)(a), 190(1)(b) and 244(f)<sup>e</sup> to (h)<sup>f</sup> of the *Canada Shipping Act, 2001*<sup>g</sup>.

Enregistrement  
DORS/2024-133 Le 17 juin 2024

LOI DE 2001 SUR LA MARINE MARCHANDE DU  
CANADA

### Règlement sur le système de gestion de la sécurité maritime

C.P. 2024-711 Le 17 juin 2024

Sur recommandation du ministre des Transports et en vertu des alinéas 35(1)b), d)<sup>a</sup> et e)<sup>b</sup>, 35.1(1)d) à i)<sup>c</sup> et k)<sup>c</sup>, 120(1)d) à g)<sup>d</sup>, i), k) et m), 150(1)a), 190(1)b) et 244f)<sup>e</sup> à h)<sup>f</sup> de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada*<sup>g</sup>, Son Excellence la Gouverneure générale en conseil prend le *Règlement sur le système de gestion de la sécurité maritime*, ci-après.

---

<sup>a</sup> S.C. 2023, c. 26, s. 360

<sup>b</sup> S.C. 2019, c. 1, s. 141

<sup>c</sup> S.C. 2018, c. 27, s. 692

<sup>d</sup> S.C. 2018, c. 27, s. 694

<sup>e</sup> S.C. 2014, c. 29, s. 75(1)

<sup>f</sup> S.C. 2018, c. 27, s. 709

<sup>g</sup> S.C. 2001, c. 26

---

<sup>a</sup> L.C. 2023, ch. 26, art. 360

<sup>b</sup> L.C. 2019, ch. 1, art. 141

<sup>c</sup> L.C. 2018, ch. 27, art. 692

<sup>d</sup> L.C. 2018, ch. 27, art. 694

<sup>e</sup> L.C. 2014, ch. 29, par. 75(1)

<sup>f</sup> L.C. 2018, ch. 27, art. 709

<sup>g</sup> L.C. 2001, ch. 26

## Marine Safety Management System Regulations

### Interpretation

#### Definitions

**1 (1)** The following definitions apply in these Regulations.

**Act** means the *Canada Shipping Act, 2001*. (*Loi*)

**Class 1 vessel** means a Canadian vessel to which Chapter IX of SOLAS applies. (*bâtiments de catégorie 1*)

**Class 2 vessel** means a Canadian vessel, other than a Class 1 vessel, that

(a) is 500 gross tonnage or more; or

(b) is certified to carry 50 passengers or more as indicated on the vessel's safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* and is 24 m in length or more. (*bâtiments de catégorie 2*)

**Class 3 vessel** means a Canadian vessel, other than a Class 1 or 2 vessel, that is 24 m in length or more. (*bâtiments de catégorie 3*)

**Class 4 vessel** means a Canadian vessel, other than a Class 1, 2 or 3 vessel, that

(a) is more than 15 gross tonnage; or

(b) is 15 gross tonnage or less and is a passenger-carrying vessel or a towboat. (*bâtiments de catégorie 4*)

**Class 5 vessel** means a Canadian vessel, other than a Class 1, 2, 3 or 4 vessel, of 15 gross tonnage or less. (*bâtiments de catégorie 5*)

**ISM Code** means the International Management Code for the Safe Operation of Ships and for Pollution Prevention adopted by the International Maritime Organization by resolution A.741(18). (*Code ISM*)

**Minister** means the Minister of Transport. (*ministre*)

**passenger-carrying vessel** means a vessel that is used to carry one or more passengers. (*bâtiment transportant des passagers*)

## Règlement sur le système de gestion de la sécurité maritime

### Définitions et interprétation

#### Définitions

**1 (1)** Les définitions ci-après s'appliquent au présent règlement.

**bâtiments de catégorie 1** Les bâtiments canadiens assujettis au chapitre IX de SOLAS. (*Class 1 vessel*)

**bâtiments de catégorie 2** Les bâtiments canadiens, autres que les bâtiments de catégorie 1, qui, selon le cas :

a) sont d'une jauge brute de 500 ou plus;

b) sont certifiés pour transporter 50 passagers ou plus selon ce qui figure sur leur certificat de sécurité délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* et sont d'une longueur de 24 m ou plus. (*Class 2 vessel*)

**bâtiments de catégorie 3** Les bâtiments canadiens, autres que les bâtiments de catégories 1 ou 2, qui sont d'une longueur de 24 m ou plus. (*Class 3 vessel*)

**bâtiments de catégorie 4** Les bâtiments canadiens, autres que les bâtiments de catégories 1 à 3, qui, selon le cas :

a) sont d'une jauge brute de plus de 15;

b) sont d'une jauge brute de 15 ou moins et sont des bâtiments transportant des passagers ou des bâtiments remorqueurs. (*Class 4 vessel*)

**bâtiments de catégorie 5** Les bâtiments canadiens, autres que les bâtiments de catégories 1 à 4, d'une jauge brute de 15 ou moins. (*Class 5 vessel*)

**bâtiment remorqueur** S'entend au sens de l'article 1 du *Règlement de 2020 sur la sécurité de la navigation*. (*towboat*)

**bâtiment transportant des passagers** Bâtiment qui sert au transport d'un ou plusieurs passagers. (*passenger-carrying vessel*)

**Code ISM** Le Code international de gestion pour la sécurité de l'exploitation des navires et la prévention de la pollution adopté par l'Organisation maritime

**ship manager** means a qualified person who is responsible for managing the shore-based and on-board operations of a vessel. (*gestionnaire*)

**SOLAS** means the International Convention for the Safety of Life at Sea, 1974, and the Protocol of 1988 relating to the Convention. (*SOLAS*)

**towboat** has the same meaning as in section 1 of the *Navigation Safety Regulations, 2020*. (*bâtiment remorqueur*)

### Safety management system

**(2)** A safety management system is a structured set of policies and procedures whose purpose is to enable the effective implementation of safety and environmental protection policies.

### Documents – as amended from time to time

**2** Any reference in these Regulations to a document is a reference to that document as amended from time to time.

### Documents incorporated by reference

**3** For the purpose of interpreting a document incorporated by reference into these Regulations,

- (a)** “should” is to be read as “must”;
- (b)** “Administration” is to be read as “Minister”;
- (c)** “Company” is to be read as “ship manager”;
- (d)** “ship” is to be read as “vessel”; and
- (e)** “rules” and “regulations” are to be read as “regulations made under the Act”.

### Length and gross tonnage

**4** Any reference in these Regulations to the length or gross tonnage of a vessel is a reference to the length or gross tonnage indicated on the certificate of registry issued to it under the *Vessel Registration and Tonnage Regulations*.

## Purpose

### Canadian vessels

**5 (1)** These Regulations establish the requirement that the ship manager of a Class 1, 2, 3, 4 or 5 vessel develop,

internationale en vertu de la résolution A.741(18). (*ISM Code*)

**gestionnaire** La personne qualifiée qui est responsable de gérer les opérations à terre et à bord d’un bâtiment. (*ship manager*)

**Loi** La *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada*. (*Act*)

**ministre** Le ministre des Transports. (*Minister*)

**SOLAS** La Convention internationale de 1974 pour la sauvegarde de la vie humaine en mer et le Protocole de 1988 relatif à la Convention. (*SOLAS*)

### Système de gestion de la sécurité

**(2)** Un système de gestion de la sécurité est un ensemble structuré de politiques et de procédures qui ont pour objectif de permettre la mise en œuvre efficace des politiques de sécurité et de protection de l’environnement.

### Documents – renvoi dynamique

**2** Dans le présent règlement, la mention d’un document constitue un renvoi à celui-ci avec ses modifications successives.

### Documents incorporés par renvoi

**3** Pour l’interprétation des documents incorporés par renvoi au présent règlement :

- a)** « devrait » vaut mention de « doit »;
- b)** « Administration » vaut mention de « ministre »;
- c)** « Compagnie » vaut mention de « gestionnaire »;
- d)** « navire » vaut mention de « bâtiment »;
- e)** « règles » et « règlements » valent mention de « règlements pris sous le régime de la Loi ».

### Longueur et jauge brute

**4** Dans le présent règlement, la mention de la longueur et de la jauge brute d’un bâtiment vaut mention de la longueur et de la jauge brute qui figurent sur le certificat d’immatriculation du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur l’immatriculation et le jaugeage des bâtiments*.

## Objectif

### Bâtiments canadiens

**5 (1)** Le présent règlement prévoit l’obligation pour le gestionnaire d’un bâtiment des catégories 1 à 5 d’établir,

implement and maintain a documented safety management system that addresses the shore-based and on-board operations of the vessel.

### Foreign vessels

(2) These Regulations establish the requirement that the authorized representative of a foreign vessel to which Chapter IX of SOLAS applies and that is in Canadian waters operates the vessel in accordance with the procedures and practices described in a documented safety management system.

## General

### Application

6 Subject to section 7, these Regulations apply in respect of

- (a) Class 1, 2, 3, 4 and 5 vessels and their shore-based and on-board operations; and
- (b) foreign vessels to which Chapter IX of SOLAS applies that are operating in Canadian waters.

### Non-application

7 These Regulations do not apply in respect of

- (a) a vessel subject to the *Fishing Vessel Safety Regulations*;
- (b) a vessel that does not have a mechanical means of propulsion and does not carry persons, dangerous chemicals in bulk or oil in bulk on board;
- (c) a human-powered vessel;
- (d) a vessel subject to the *Special-purpose Vessels Regulations*; or
- (e) a pleasure craft.

### Prohibition — foreign vessels subject to SOLAS

8 The authorized representative of a foreign vessel must not operate the vessel in Canadian waters unless

- (a) a safety management certificate or interim safety management certificate that was issued in respect of the vessel by the government of the State whose flag the vessel is entitled to fly is kept on board;
- (b) a document of compliance or interim document of compliance that applies to the vessel and was issued

de mettre en œuvre et de maintenir un système de gestion de la sécurité documenté pour les opérations à terre et à bord du bâtiment.

### Bâtiments étrangers

(2) Le présent règlement prévoit l'obligation pour le représentant autorisé d'un bâtiment étranger assujéti au chapitre IX de SOLAS dans les eaux canadiennes d'exploiter le bâtiment conformément aux pratiques et procédures décrites dans un système de gestion de la sécurité documenté.

## Généralités

### Champ d'application

6 Sous réserve de l'article 7, le présent règlement s'applique à l'égard des bâtiments suivants :

- a) les bâtiments des catégories 1 à 5 et leurs opérations à terre et à bord;
- b) les bâtiments étrangers assujéti au chapitre IX de SOLAS qui sont exploités dans les eaux canadiennes.

### Non-application

7 Le présent règlement ne s'applique pas à l'égard des bâtiments suivants :

- a) les bâtiments assujéti au *Règlement sur la sécurité des bâtiments de pêche*;
- b) les bâtiments qui n'ont pas de moyen de propulsion mécanique et qui ne transportent pas de personnes, de produits chimiques dangereux en vrac ou d'hydrocarbures en vrac;
- c) les bâtiments à propulsion humaine;
- d) les bâtiments assujéti au *Règlement sur les bâtiments à usage spécial*;
- e) les embarcations de plaisance.

### Interdictions — bâtiments étrangers assujéti à SOLAS

8 Il est interdit au représentant autorisé d'un bâtiment étranger d'exploiter le bâtiment dans les eaux canadiennes à moins que, à la fois :

- a) le certificat de gestion de la sécurité provisoire ou le certificat de gestion de la sécurité délivré à l'égard du bâtiment par le gouvernement de l'État dont le bâtiment est autorisé à battre le pavillon soit conservé à bord du bâtiment;

by the government of the State whose flag the vessel is entitled to fly is kept on board; and

(c) the authorized representative ensures that the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the documented safety management system in relation to which the certificate referred to in paragraph (a) and the document referred to in paragraph (b) were issued.

### Exchange

9 The Minister must, on application by the holder of a Canadian Document of Compliance, exchange that document for a Canadian Document of Compliance of another class if the requirements for the issuance of that other Canadian Document of Compliance are met and the holder is not in contravention of a provision of these Regulations.

### Endorsement

10 The holder of a Canadian maritime document issued under these Regulations that is valid for more than one year must ensure that

(a) the shore-based and on-board operations of each vessel to which the document applies are inspected not later than the dates determined by the Minister, as indicated on the document at the time it is issued; and

(b) the document is endorsed by the Minister following the inspection to indicate that the requirements for the issuance of the document continue to be met.

### Identification of ship manager

11 The authorized representative of a Canadian vessel must, on the request of the Minister, identify the ship manager in the form and manner specified by the Minister.

[12 to 99 reserved]

## PART 1

# Class 1 Vessels

### Issuance — Documents of Compliance

100 (1) The Minister must, on application by a ship manager of a Class 1 vessel, issue the following documents to them:

b) le document de conformité provisoire ou le document de conformité qui s'applique au bâtiment délivré par le gouvernement de l'État dont le bâtiment est autorisé à battre le pavillon soit conservé à bord du bâtiment;

c) le représentant autorisé veille à ce que le bâtiment soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité documenté en rapport avec lequel le certificat visé à l'alinéa a) et le document visé à l'alinéa b) ont été délivrés.

### Échange

9 À la demande du titulaire d'un document de conformité canadien, le ministre échange son document pour un document de conformité canadien d'une autre catégorie si les exigences de délivrance du document de l'autre catégorie sont satisfaites et que le titulaire n'est pas en contravention d'une disposition du présent règlement.

### Visa

10 Le titulaire d'un document maritime canadien délivré sous le régime du présent règlement qui est valide pour plus d'une année veille à ce que :

a) d'une part, les opérations à terre et à bord de chaque bâtiment visé par le document fassent l'objet d'inspections au plus tard aux dates prévues par le ministre, que celui-ci a indiquées sur le document au moment de sa délivrance;

b) d'autre part, après l'inspection, le document porte le visa du ministre attestant que les exigences relatives à la délivrance du document continuent d'être respectées.

### Identification du gestionnaire

11 Le représentant autorisé d'un bâtiment canadien est tenu de fournir l'identité du gestionnaire au ministre à sa demande et selon les modalités qu'il précise.

[12 à 99 réservés]

## PARTIE 1

# Bâtiments de catégorie 1

### Délivrance — documents de conformité

100 (1) À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 1, le ministre lui délivre les documents suivants :

**(a)** an Interim Document of Compliance, if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system and that the requirements set out in paragraph 14.1 of Part B of the ISM Code are met; and

**(b)** a Document of Compliance, if the Minister determines that the ship manager has developed and implemented a documented safety management system that meets the requirements of Part A of the ISM Code.

### Types of vessels

**(2)** The Minister must, when issuing a Document of Compliance or an Interim Document of Compliance, specify on the document the types of vessels to which the document applies.

### Issuance — safety management certificates

**101** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 1 vessel, issue the following documents in respect of the vessel to them:

**(a)** an Interim Safety Management Certificate, if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system and that the requirements set out in paragraphs 14.2 and 14.4 of Part B of the ISM Code are met; and

**(b)** a Safety Management Certificate, if the Minister determines that the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system and that the system meets the requirements for the issuance of a Document of Compliance under subsection 100(1).

### Documents on board — master

**102 (1)** The master of a Class 1 vessel must ensure that

**(a)** the Document of Compliance or Interim Document of Compliance that was issued to the vessel's ship manager is kept on board;

**(b)** the Safety Management Certificate or Interim Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the vessel's ship manager is kept on board; and

**(c)** the document in which the safety management system referred to in subsection 100(1) is set out is kept on board.

**a)** un document de conformité provisoire, s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté et que les exigences prévues au paragraphe 14.1 de la partie B du Code ISM sont satisfaites;

**b)** un document de conformité, s'il constate que le gestionnaire a établi et mis en œuvre un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences de la partie A du Code ISM.

### Types de bâtiment

**(2)** Lorsqu'il délivre le document de conformité provisoire ou le document de conformité, le ministre l'assortit d'une mention des types de bâtiment visés par le document.

### Délivrance — certificats de gestion de la sécurité

**101** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 1, le ministre lui délivre les documents ci-après à l'égard du bâtiment :

**a)** un certificat de gestion de la sécurité provisoire, s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté et que les exigences prévues aux paragraphes 14.2 et 14.4 de la partie B du Code ISM sont satisfaites;

**b)** un certificat de gestion de la sécurité, s'il constate que le bâtiment est exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité et que ce système satisfait aux exigences de délivrance d'un document de conformité en application du paragraphe 100(1).

### Documents à bord — capitaine

**102 (1)** Le capitaine d'un bâtiment de catégorie 1 veille à ce que :

**a)** le document de conformité provisoire ou le document de conformité qui a été délivré au gestionnaire du bâtiment soit conservé à bord;

**b)** le certificat de gestion de la sécurité provisoire ou le certificat de gestion de la sécurité qui a été délivré à l'égard du bâtiment à son gestionnaire soit conservé à bord;

**c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 100(1) est consigné soit conservé à bord.

### Production of documents

**(2)** The ship manager of a Class 1 vessel must ensure that

- (a)** the Document of Compliance or Interim Document of Compliance that was issued to the ship manager is produced on the request of the Minister;
- (b)** the Safety Management Certificate or Interim Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the ship manager is produced on the request of the Minister; and
- (c)** the document in which the safety management system referred to in subsection 100(1) is set out is produced on the request of the Minister.

### Audits and reviews

**103 (1)** The ship manager of a Class 1 vessel must ensure that an internal audit and management review is carried out in accordance with section 12 of Part A of the ISM Code to verify whether the shore-based and on-board operations of the vessel comply with the procedures and practices described in the safety management system that is referred to in subsection 100(1).

### Frequency

**(2)** The ship manager must ensure that the audits and management reviews are carried out at frequencies determined in accordance with paragraph 12.1 of Part A of the ISM Code.

### Disclosure to personnel

**(3)** The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews for an area of operation are brought to the attention of all personnel that have responsibility in that area.

### Corrective action plan

**(4)** The ship manager must ensure that a corrective action plan to address any deficiency identified during an audit is developed and implemented in a timely manner after the day on which the deficiency is identified.

### Content of corrective action plan

**(5)** The ship manager must ensure that the corrective action plan identifies the cause of any deficiency and specifies a process to rectify it and the actions to be taken to prevent a recurrence.

### Results kept and produced

**(6)** The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews are

### Présentation de documents

**(2)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 1 veille à ce que :

- a)** le document de conformité provisoire ou le document de conformité qui lui a été délivré soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- b)** le certificat de gestion de la sécurité provisoire ou le certificat de gestion de la sécurité qui lui a été délivré à l'égard du bâtiment soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 100(1) est consigné soit mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Audits et contrôles

**103 (1)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 1 veille à ce que des audits internes et des contrôles de la gestion soient effectués conformément à la section 12 de la partie A du Code ISM afin de vérifier que les opérations à terre et à bord du bâtiment sont conformes aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 100(1).

### Fréquence

**(2)** Il veille à ce que les audits et les contrôles de la gestion soient effectués selon une fréquence déterminée conformément au paragraphe 12.1 de la partie A du Code ISM.

### Communication au personnel

**(3)** Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion pour un secteur d'opérations soient portés à l'attention du personnel ayant des responsabilités dans ce secteur.

### Plan de mesures correctives

**(4)** Il veille à ce qu'un plan de mesures correctives pour remédier aux lacunes soit établi et mis en œuvre en temps opportun après la date de leur identification lors des audits.

### Contenu du plan de mesures correctives

**(5)** Il veille à ce que le plan de mesures correctives identifie la cause de toute lacune et prévoit un processus pour y remédier et des mesures pour empêcher qu'elle ne se reproduise.

### Conservation et production des résultats

**(6)** Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion :

- (a) kept for a period of at least 5 years; and
- (b) produced on the request of the Minister.

#### Prohibition — authorized representative and ship manager

**104 (1)** It is prohibited for the authorized representative or ship manager of a Class 1 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the ship manager

- (a) holds a Document of Compliance or an Interim Document of Compliance that applies to the type of vessel;
- (b) holds a Safety Management Certificate or an Interim Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel; and
- (c) maintains the safety management system referred to in subsection 100(1).

#### Prohibition — authorized representative, ship manager and master

**(2)** It is prohibited for the authorized representative, ship manager or the master of a Class 1 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the vessel is operated in accordance with the procedures and practices described in the safety management system that is referred to in subsection 100(1).

[105 to 199 reserved]

## PART 2

### Class 2 Vessels

#### Issuance — Canadian Document of Compliance

**200 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 2 vessel, issue a Class 2 Canadian Document of Compliance to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements of Part A of the ISM Code.

#### Types of vessels

**(2)** The Minister must, when issuing a Class 2 Canadian Document of Compliance, specify on the document the types of vessels to which it applies.

- a) soient conservés pendant au moins cinq ans;
- b) soient mis à la disposition du ministre à sa demande.

#### Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

**104 (1)** Il est interdit au représentant autorisé ou au gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 1 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité, à moins que le gestionnaire :

- a) ne soit le titulaire d'un document de conformité provisoire ou d'un document de conformité qui s'applique au type du bâtiment;
- b) ne soit le titulaire d'un certificat de gestion de la sécurité provisoire ou d'un certificat de gestion de la sécurité délivré à l'égard du bâtiment;
- c) ne maintienne le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 100(1).

#### Interdiction — représentant autorisé, gestionnaire et capitaine

**(2)** Il est interdit au représentant autorisé, au gestionnaire ou au capitaine d'un bâtiment de catégorie 1 d'exploiter le bâtiment, ou de permettre que celui-ci soit exploité, à moins que le bâtiment ne soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 100(1).

[105 à 199 réservés]

## PARTIE 2

### Bâtiments de catégorie 2

#### Délivrance — document de conformité canadien

**200 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 2, le ministre lui délivre un document de conformité canadien de catégorie 2 s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences de la partie A du Code ISM.

#### Types de bâtiment

**(2)** Lorsqu'il délivre le document de conformité canadien de catégorie 2, le ministre l'assortit d'une mention des types de bâtiment visés par le document.

### Implementation

**(3)** The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the shore-based and on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Class 2 Canadian Document of Compliance is issued.

### Issuance — Canadian Safety Management Certificate

**201 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 2 vessel, issue a Canadian Safety Management Certificate in respect of the vessel to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements of Part A of the ISM Code.

### Implementation

**(2)** The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Canadian Safety Management Certificate is issued.

### Documents on board — master

**202 (1)** The master of a Class 2 vessel must ensure that

- (a)** the Class 2 Canadian Document of Compliance that was issued to the vessel's ship manager is kept on board;
- (b)** the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the vessel's ship manager is kept on board; and
- (c)** the document in which the safety management system referred to in subsection 200(1) is set out is kept on board.

### Production of documents

**(2)** The ship manager of a Class 2 vessel must ensure that

- (a)** the Class 2 Canadian Document of Compliance that was issued to the ship manager is produced on the request of the Minister;
- (b)** the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the ship manager is produced on the request of the Minister; and
- (c)** the document in which the safety management system referred to in subsection 200(1) is set out is produced on the request of the Minister.

### Mise en œuvre

**(3)** Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à terre et à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du document de conformité canadien de catégorie 2.

### Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien

**201 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 2, le ministre lui délivre un certificat de gestion de la sécurité canadien à l'égard du bâtiment, s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences de la partie A du Code ISM.

### Mise en œuvre

**(2)** Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du certificat de gestion de la sécurité canadien.

### Documents à bord — capitaine

**202 (1)** Le capitaine d'un bâtiment de catégorie 2 veille à ce que :

- a)** le document de conformité canadien de catégorie 2 qui a été délivré au gestionnaire du bâtiment soit conservé à bord;
- b)** le certificat de gestion de la sécurité canadien qui a été délivré à l'égard du bâtiment à son gestionnaire soit conservé à bord;
- c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 200(1) est consigné soit conservé à bord.

### Présentation de documents

**(2)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 2 veille à ce que :

- a)** le document de conformité canadien de catégorie 2 qui lui a été délivré soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- b)** le certificat de gestion de la sécurité canadien qui lui a été délivré à l'égard du bâtiment soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 200(1) est consigné soit mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Audits and reviews

**203 (1)** The ship manager of a Class 2 vessel must ensure that an internal audit and management review is carried out in accordance with section 12 of Part A of the ISM Code to verify whether the shore-based and on-board operations of the vessel comply with the procedures and practices described in the safety management system that is referred to in subsection 200(1).

### Frequency

**(2)** The ship manager must ensure that the audits and management reviews are carried out at frequencies determined in accordance with paragraph 12.1 of Part A of the ISM Code.

### Disclosure to personnel

**(3)** The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews for an area of operation are brought to the attention of all personnel that have responsibility in that area.

### Corrective action plan

**(4)** The ship manager must ensure that a corrective action plan to address any deficiency identified during an audit is developed and implemented in a timely manner after the day on which the deficiency is identified.

### Content of corrective action plan

**(5)** The ship manager must ensure that the corrective action plan identifies the cause of any deficiency and specifies a process to rectify it and the actions to be taken to prevent a recurrence.

### Results kept and produced

**(6)** The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews are

- (a)** kept for a period of at least 5 years; and
- (b)** produced on the request of the Minister.

### Prohibition — authorized representative and ship manager

**204 (1)** It is prohibited for the authorized representative or ship manager of a Class 2 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the ship manager

- (a)** holds a Class 2 Canadian Document of Compliance that applies to the type of vessel;
- (b)** holds a Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel; and

### Audits et contrôles

**203 (1)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 2 veille à ce que des audits internes et des contrôles de la gestion soient effectués conformément à la section 12 de la partie A du Code ISM afin de vérifier que les opérations à terre et à bord du bâtiment sont conformes aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 200(1).

### Fréquence

**(2)** Il veille à ce que les audits et les contrôles de la gestion soient effectués selon une fréquence déterminée conformément au paragraphe 12.1 de la partie A du Code ISM.

### Communication au personnel

**(3)** Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion pour un secteur d'opérations soient portés à l'attention du personnel ayant des responsabilités dans ce secteur.

### Plan de mesures correctives

**(4)** Il veille à ce qu'un plan de mesures correctives pour remédier aux lacunes soit établi et mis en œuvre en temps opportun après la date de leur identification lors des audits.

### Contenu du plan de mesures correctives

**(5)** Il veille à ce que le plan de mesures correctives identifie la cause de toute lacune et prévoie un processus pour y remédier et des mesures pour empêcher qu'elle ne se reproduise.

### Conservation et production des résultats

**(6)** Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion :

- a)** soient conservés pendant au moins cinq ans;
- b)** soient mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire

**204 (1)** Il est interdit au représentant autorisé ou au gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 2 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité, à moins que le gestionnaire :

- a)** ne soit le titulaire d'un document de conformité canadien de catégorie 2 qui s'applique au type du bâtiment;

(c) maintains the safety management system referred to in subsection 200(1).

#### **Prohibition — authorized representative, ship manager and master**

(2) It is prohibited for the authorized representative, ship manager or master of a Class 2 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, after the time limit referred to in subsection 201(2) unless the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system referred to in subsection 200(1).

[205 to 299 reserved]

### **PART 3**

## **Class 3 Vessels**

#### **Issuance — Canadian Document of Compliance**

**300 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 3 vessel, issue a Class 3 Canadian Document of Compliance to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements of Part A of the ISM Code, other than sections 4 and 12.

#### **Types of vessels**

(2) The Minister must, when issuing a Class 3 Canadian Document of Compliance, specify on the document the types of vessels to which it applies.

#### **Implementation**

(3) The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the shore-based and on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Class 3 Canadian Document of Compliance is issued.

#### **Issuance — Canadian Safety Management Certificate**

**301 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 3 vessel, issue a Canadian Safety Management Certificate in respect of the vessel to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements of Part A of the ISM Code, other than sections 4 and 12.

b) ne soit le titulaire d'un certificat de gestion de la sécurité canadien délivré à l'égard du bâtiment;

c) ne maintienne le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 200(1).

#### **Interdiction — représentant autorisé, gestionnaire et capitaine**

(2) Il est interdit au représentant autorisé, au gestionnaire ou au capitaine d'un bâtiment de catégorie 2 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité après le délai prévu au paragraphe 201(2) à moins que le bâtiment ne soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 200(1).

[205 à 299 réservés]

### **PARTIE 3**

## **Bâtiments de catégorie 3**

#### **Délivrance — document de conformité canadien**

**300 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 3, le ministre lui délivre un document de conformité canadien de catégorie 3 s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences de la partie A du Code ISM, à l'exception des sections 4 et 12.

#### **Types de bâtiment**

(2) Lorsqu'il délivre un document de conformité canadien de catégorie 3, le ministre l'assortit d'une mention des types de bâtiment visés par le document.

#### **Mise en œuvre**

(3) Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à terre et à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du document de conformité canadien de catégorie 3.

#### **Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien**

**301 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 3, le ministre lui délivre un certificat de gestion de la sécurité canadien à l'égard du bâtiment, s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences de la partie A du Code ISM, à l'exception des sections 4 et 12.

### Implementation

**(2)** The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Canadian Safety Management Certificate is issued.

### Documents on board — master

**302 (1)** The master of a Class 3 vessel must ensure that

- (a)** the Canadian Document of Compliance that was issued to the vessel's ship manager is kept on board;
- (b)** the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the vessel's ship manager is kept on board; and
- (c)** the document in which the safety management system is set out is kept on board.

### Production of documents

**(2)** The ship manager of a Class 3 vessel must ensure that

- (a)** the Canadian Document of Compliance that was issued to the ship manager is produced on the request of the Minister;
- (b)** the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the ship manager is produced on the request of the Minister; and
- (c)** the document in which the safety management system is set out is produced on the request of the Minister.

### Audits and reviews

**303 (1)** The ship manager of a Class 3 vessel must ensure that an internal audit and management review is carried out to verify whether the shore-based and on-board operations of the vessel comply with the procedures and practices described in the safety management system.

### Evaluation intervals

**(2)** The ship manager must ensure that the audits and management reviews are carried out at intervals not exceeding 12 months.

### Disclosure to personnel

**(3)** The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews for an area of operation

### Mise en œuvre

**(2)** Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du certificat de gestion de la sécurité canadien.

### Documents à bord — capitaine

**302 (1)** Le capitaine d'un bâtiment de catégorie 3 veille à ce que :

- a)** le document de conformité canadien qui a été délivré au gestionnaire du bâtiment soit conservé à bord;
- b)** le certificat de gestion de la sécurité canadien qui a été délivré à l'égard du bâtiment à son gestionnaire soit conservé à bord;
- c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité est consigné soit conservé à bord.

### Présentation de documents

**(2)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 3 veille à ce que :

- a)** le document de conformité canadien qui a lui été délivré soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- b)** le certificat de gestion de la sécurité qui lui a été délivré à l'égard du bâtiment soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- c)** le document dans lequel le système de gestion de la sécurité est consigné soit mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Audits et contrôles

**303 (1)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 3 veille à ce que des audits internes et des contrôles de la gestion soient effectués afin de vérifier que les opérations à terre et à bord du bâtiment sont conformes aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité.

### Intervalle entre évaluations

**(2)** Il veille à ce que les audits et les contrôles de la gestion soient effectués au moins une fois par intervalle de douze mois.

### Communication au personnel

**(3)** Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion pour un secteur d'opérations

are brought to the attention of all personnel that have responsibility in that area.

#### **Corrective action plan**

(4) The ship manager must ensure that a corrective action plan to address any deficiency identified during an audit is developed and implemented in a timely manner after the day on which the deficiency is identified.

#### **Content of corrective action plan**

(5) The ship manager must ensure that the corrective action plan identifies the cause of any deficiency and specifies a process to rectify it and the actions to be taken to prevent a recurrence.

#### **Results kept and produced**

(6) The ship manager must ensure that the results of the audits and management reviews are

- (a) kept for a period of at least 5 years; and
- (b) produced on the request of the Minister.

#### **Prohibition — authorized representative and ship manager**

**304 (1)** It is prohibited for the authorized representative or ship manager of a Class 3 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the ship manager

- (a) holds a Class 2 or Class 3 Canadian Document of Compliance that applies to the type of vessel;
- (b) holds a Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel; and
- (c) maintains the safety management system.

#### **Prohibition — authorized representative, ship manager and master**

(2) It is prohibited for the authorized representative, ship manager or master of a Class 3 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, after the time limit referred to in subsection 301(2) unless the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system.

[305 to 399 reserved]

soient portés à l'attention du personnel ayant des responsabilités dans ce secteur.

#### **Plan de mesures correctives**

(4) Il veille à ce qu'un plan de mesures correctives pour remédier aux lacunes soit établi et mis en œuvre en temps opportun après la date de leur identification lors des audits.

#### **Contenu du plan de mesures correctives**

(5) Il veille à ce que le plan de mesures correctives identifie la cause de toute lacune et prévoie un processus pour y remédier et des mesures pour empêcher qu'elle ne se reproduise.

#### **Conservation et production des résultats**

(6) Il veille à ce que les résultats des audits et des contrôles de la gestion :

- a) soient conservés pendant au moins cinq ans;
- b) soient mis à la disposition du ministre à sa demande.

#### **Interdiction — représentant autorisé et gestionnaire**

**304 (1)** Il est interdit au représentant autorisé ou au gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 3 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité, à moins que le gestionnaire :

- a) ne soit le titulaire d'un document de conformité canadien de catégorie 2 ou 3 qui s'applique au type du bâtiment;
- b) ne soit le titulaire d'un certificat de gestion de la sécurité canadien délivré à l'égard du bâtiment;
- c) ne maintienne le système de gestion de la sécurité.

#### **Interdiction — représentant autorisé, gestionnaire et capitaine**

(2) Il est interdit au représentant autorisé, au gestionnaire ou au capitaine d'un bâtiment de catégorie 3 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité après le délai prévu au paragraphe 301(2) à moins que le bâtiment ne soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité.

[305 à 399 réservés]

## PART 4

# Class 4 Vessels

### Issuance — Canadian Document of Compliance

**400 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 4 vessel, issue a Class 4 Canadian Document of Compliance to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements set out in sections 402 to 404.

### Types of vessels

**(2)** The Minister must, when issuing a Class 4 Canadian Document of Compliance, specify on the document the types of vessels to which it applies.

### Implementation

**(3)** The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the shore-based and on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Class 4 Canadian Document of Compliance is issued.

### Issuance — Canadian Safety Management Certificate

**401 (1)** The Minister must, on application by a ship manager of a Class 4 vessel, issue a Canadian Safety Management Certificate in respect of the vessel to them if the Minister determines that the ship manager has developed a documented safety management system that meets the requirements set out in sections 402 to 404.

### Implementation

**(2)** The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the on-board operations of the vessel within six months after the day on which the Canadian Safety Management Certificate is issued.

### Safety management system

**402** The ship manager of a Class 4 vessel must develop a documented safety management system that includes

- (a)** a safety and environmental protection policy;
- (b)** instructions and procedures to ensure compliance with provisions of the Act and its regulations respecting the safe operation of the vessel and the protection of the environment;
- (c)** defined levels of authority and lines of communication between, and among, shore-based and on-board personnel;

## PARTIE 4

# Bâtiments de catégorie 4

### Délivrance — document de conformité canadien

**400 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 4, le ministre lui délivre un document de conformité canadien de catégorie 4 s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences prévues aux articles 402 à 404.

### Types de bâtiment

**(2)** Lorsqu'il délivre un document de conformité canadien de catégorie 4, le ministre l'assortit d'une mention des types de bâtiment visés par le document.

### Mise en œuvre

**(3)** Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à terre et à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du document de conformité canadien de catégorie 4.

### Délivrance — certificat de gestion de la sécurité canadien

**401 (1)** À la demande du gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 4, le ministre lui délivre un certificat de gestion de la sécurité canadien à l'égard du bâtiment, s'il constate que le gestionnaire a établi un système de gestion de la sécurité documenté qui satisfait aux exigences prévues aux articles 402 à 404.

### Mise en œuvre

**(2)** Le gestionnaire veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date de délivrance du certificat de gestion de la sécurité canadien.

### Système de gestion de la sécurité

**402** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 4 est tenu d'établir un système de gestion de la sécurité documenté qui comprend :

- a)** une politique relative à la sécurité et à la protection de l'environnement;
- b)** des instructions et des procédures pour assurer la conformité avec les dispositions de la Loi et de ses règlements régissant l'exploitation sécuritaire du bâtiment et la protection de l'environnement;

- (d) procedures for reporting shipping casualties and situations of non-compliance with the requirements of the safety management system;
- (e) procedures for preparing for and responding to emergency situations; and
- (f) procedures for internal reviews of the safety management system.

#### Instructions and procedures — paragraph 402(b)

**403** The instructions and procedures required under paragraph 402(b) must include instructions and procedures for

- (a) equipment inspection, maintenance and testing;
- (b) ensuring the vessel's seaworthiness and stability;
- (c) voyage planning, safe navigation and handling of the vessel; and
- (d) ensuring safety at sea and preventing human injuries, loss of life and damage to the marine environment and to property.

#### Procedures — paragraph 402(e)

**404** The procedures required under paragraph 402(e) must include procedures for

- (a) preparing for and responding to shipping casualties and personnel accidents;
- (b) dealing with equipment failure;
- (c) responding to pollution incidents; and
- (d) reporting emergency situations.

#### Evaluations

**405 (1)** The ship manager of a Class 4 vessel must ensure that the effectiveness of the safety management system is evaluated in accordance with the procedures referred to in paragraph 402(f) to verify whether the shore-based and on-board operations comply with the procedures and practices described in the safety management system.

- c) une hiérarchie et des voies de communication définies entre le personnel à terre et à bord et au sein de chaque groupe;
- d) des procédures de signalement des sinistres maritimes et des cas de non-respect des exigences du système de gestion de la sécurité;
- e) des procédures de préparation aux situations d'urgence et l'intervention à la suite de telles situations;
- f) des procédures d'évaluations internes du système de gestion de la sécurité.

#### Instructions et procédures visées à l'alinéa 402b)

**403** Les instructions et les procédures visées à l'alinéa 402b) comprennent les instructions et les procédures concernant :

- a) l'inspection, l'entretien et l'essai de l'équipement;
- b) la navigabilité et la stabilité des bâtiments;
- c) la planification des voyages, la navigation sécuritaire et la manœuvrabilité des bâtiments;
- d) la sécurité en mer, la prévention des blessures humaines, des pertes de vie et des dommages au milieu marin et à la propriété.

#### Procédures visées à l'alinéa 402e)

**404** Les procédures visées à l'alinéa 402e) comprennent :

- a) des procédures visant la préparation aux sinistres maritimes et aux accidents du personnel et l'intervention à la suite de tels sinistres ou accidents;
- b) des procédures à appliquer en cas de pannes d'équipement;
- c) des procédures d'intervention à la suite d'incidents de pollution;
- d) des procédures de signalement des situations d'urgence.

#### Évaluations

**405 (1)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 4 veille à ce qu'une évaluation de l'efficacité du système de gestion de la sécurité soit effectuée conformément à la procédure visée à l'alinéa 402f) afin de vérifier que les opérations à terre et à bord sont conformes aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité.

### Evaluation intervals

(2) The ship manager must ensure that the evaluations are carried out at intervals not exceeding 12 months.

### Disclosure to personnel

(3) The ship manager must ensure that the results of the evaluation for an area of operation are brought to the attention of all personnel that have responsibility in that area.

### Results kept and produced

(4) The ship manager must ensure that the results of the evaluation are

- (a) kept for a period of at least 5 years; and
- (b) produced on the request of the Minister.

### Documents on board – master

**406 (1)** The master of a Class 4 vessel must ensure that

- (a) the Canadian Document of Compliance that was issued to the vessel's ship manager is kept on board;
- (b) the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the vessel's ship manager is kept on board; and
- (c) the document in which the safety management system is set out is kept on board.

### Production of documents

(2) The ship manager of a Class 4 vessel must ensure that

- (a) the Canadian Document of Compliance that was issued to the ship manager is produced on the request of the Minister;
- (b) the Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel to the ship manager is produced on the request of the Minister; and
- (c) the document in which the safety management system is set out is produced on the request of the Minister.

### Prohibition – authorized representative and ship manager

**407 (1)** It is prohibited for the authorized representative or ship manager of a Class 4 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the ship manager

### Intervalle entre évaluations

(2) Il veille à ce que les évaluations soient effectuées au moins une fois par intervalle de douze mois.

### Communication au personnel

(3) Il veille à ce que les résultats des évaluations d'un secteur d'opérations soient portés à l'attention du personnel ayant des responsabilités dans ce secteur.

### Conservation et production des résultats

(4) Il veille à ce que les résultats des évaluations :

- a) soient conservés pendant au moins cinq ans;
- b) soient mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Documents à bord – capitaine

**406 (1)** Le capitaine d'un bâtiment de catégorie 4 veille à ce que :

- a) le document de conformité canadien qui a été délivré au gestionnaire du bâtiment soit conservé à bord;
- b) le certificat de gestion de la sécurité canadien qui a été délivré à l'égard du bâtiment à son gestionnaire soit conservé à bord;
- c) le document dans lequel le système de gestion de la sécurité est consigné soit conservé à bord.

### Présentation des documents

(2) Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 4 veille à ce que :

- a) le document de conformité canadien qui a lui été délivré soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- b) le certificat de gestion de la sécurité qui lui a été délivré à l'égard du bâtiment soit mis à la disposition du ministre à sa demande;
- c) le document dans lequel le système de gestion de la sécurité est consigné soit mis à la disposition du ministre à sa demande.

### Interdiction – représentant autorisé et gestionnaire

**407 (1)** Il est interdit au représentant autorisé ou au gestionnaire d'un bâtiment catégorie 4 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité à moins que le gestionnaire :

- (a) holds a Class 2, Class 3 or Class 4 Canadian Document of Compliance that applies to the type of vessel;
- (b) holds a Canadian Safety Management Certificate that was issued in respect of the vessel; and
- (c) maintains the safety management system.

#### **Prohibition — authorized representative, ship manager and master**

(2) It is prohibited for the authorized representative, ship manager or master of a Class 4 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, after the time limit referred to in subsection 401(2) unless the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system.

[408 to 499 reserved]

### **PART 5**

## **Class 5 Vessels**

#### **Safety management system**

**500 (1)** The ship manager of a Class 5 vessel must develop a documented safety management system that includes

- (a) a safety and environmental protection policy;
- (b) instructions and procedures to ensure compliance with provisions of the Act and its regulations respecting the safe operation of the vessel and the protection of the environment;
- (c) defined levels of authority and lines of communication between, and among, shore-based and on-board personnel;
- (d) procedures for reporting shipping casualties and situations of non-compliance with the requirements of the safety management system;
- (e) procedures for preparing for and responding to emergency situations; and
- (f) procedures for the continuous improvement of the safety management system.

#### **Implementation**

(2) The ship manager must ensure that the safety management system is implemented in respect of the

- a) ne soit le titulaire d'un document de conformité canadien de catégorie 2, 3 ou 4 qui s'applique au type du bâtiment;
- b) ne soit le titulaire d'un certificat de gestion de la sécurité canadien délivré à l'égard du bâtiment;
- c) ne maintienne le système de gestion de la sécurité.

#### **Interdiction — représentant autorisé, gestionnaire et capitaine**

(2) Il est interdit au représentant autorisé, au gestionnaire ou au capitaine d'un bâtiment catégorie 4 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité après le délai prévu au paragraphe 401(2) à moins que le bâtiment ne soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité.

[408 à 499 réservés]

### **PARTIE 5**

## **Bâtiments de catégorie 5**

#### **Système de sécurité de la gestion**

**500 (1)** Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 5 est tenu d'établir un système de gestion de la sécurité documenté qui comprend :

- a) une politique relative à la sécurité et à la protection de l'environnement;
- b) des instructions et des procédures pour assurer la conformité avec les dispositions de la Loi et de ses règlements régissant l'exploitation sécuritaire du bâtiment et la protection de l'environnement;
- c) une hiérarchie et des voies de communication définies entre le personnel à terre et à bord du bâtiment et au sein de chaque groupe;
- d) des procédures de signalement des sinistres maritimes et des cas de non-respect des exigences du système de gestion de la sécurité;
- e) des procédures de préparation aux situations d'urgence et l'intervention à la suite de telles situations;
- f) des procédures visant l'amélioration continue du système de gestion de la sécurité.

#### **Mise en œuvre**

(2) Il veille à ce que le système de gestion de la sécurité soit mis en œuvre à l'égard des opérations à terre et à

shore-based and on-board operations of the vessel within six months after the day on which the vessel is registered.

#### Instructions and procedures – paragraph (1)(b)

(3) The instructions and procedures required under paragraph (1)(b) must include instructions and procedures for

- (a) equipment inspection, maintenance and testing;
- (b) ensuring the vessel's seaworthiness and stability;
- (c) voyage planning, safe navigation and handling of the vessel; and
- (d) ensuring safety at sea and preventing human injuries, loss of life and damage to the marine environment and to property.

#### Procedures – paragraph (1)(e)

(4) The procedures required under paragraph (1)(e) must include procedures for

- (a) preparing for and responding to shipping casualties and personnel accidents;
- (b) dealing with equipment failure;
- (c) responding to pollution incidents; and
- (d) reporting emergency situations.

#### Documents on board – master

**501 (1)** The master of a Class 5 vessel must ensure that the document in which the safety management system referred to in subsection 500(1) is set out is kept on board.

#### Production of documents

(2) The ship manager of a Class 5 vessel must ensure that the document in which the safety management system referred to in subsection 500(1) is set out is produced on the request of the Minister.

#### Prohibition – authorized representative and ship manager

**502 (1)** It is prohibited for the authorized representative or ship manager of a Class 5 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, unless the ship manager

bord du bâtiment dans les six mois qui suivent la date d'immatriculation du bâtiment.

#### Instructions et procédures visées à l'alinéa (1)b

(3) Les instructions et les procédures visées à l'alinéa (1)b comprennent les instructions et les procédures concernant :

- a) l'inspection, l'entretien et l'essai de l'équipement;
- b) la navigabilité et la stabilité des bâtiments;
- c) la planification des voyages, la navigation sécuritaire et la manœuvrabilité des bâtiments;
- d) la sécurité en mer, la prévention des blessures humaines, des pertes de vie et des dommages au milieu marin et à la propriété.

#### Procédures visées à l'alinéa (1)e

(4) Les procédures visées à l'alinéa (1)e comprennent :

- a) des procédures visant la préparation aux sinistres maritimes et aux accidents du personnel et l'intervention à la suite de tels sinistres ou accidents;
- b) des procédures à appliquer en cas de pannes d'équipement;
- c) des procédures d'intervention à la suite d'incidents de pollution;
- d) des procédures de signalement des situations d'urgence.

#### Documents à bord – capitaine

**501 (1)** Le capitaine d'un bâtiment de catégorie 5 veille à ce que le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 500(1) est consigné soit conservé à bord.

#### Présentation des documents

(2) Le gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 5 veille à ce que le document dans lequel le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 500(1) est consigné soit mis à la disposition du ministre à sa demande.

#### Interdiction – représentant autorisé et gestionnaire

**502 (1)** Il est interdit au représentant autorisé ou au gestionnaire d'un bâtiment de catégorie 5 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité, à moins que le gestionnaire :

(a) maintains the safety management system referred to in subsection 500(1); and

(b) ensures that the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system.

**Prohibition — authorized representative, ship manager and master**

(2) It is prohibited for the authorized representative, ship manager or master of a Class 5 vessel to operate the vessel, or permit the vessel to be operated, after the time limit referred to in subsection 500(2) unless the vessel operates in accordance with the procedures and practices described in the safety management system that is referred to in subsection 500(1).

[503 to 599 reserved]

**PART 6**

**Transitional Provisions,  
Consequential Amendment,  
Repeal and Coming into Force**

**Transitional Provisions**

**Documents — *Safety Management Regulations***

**600** A Document of Compliance or Interim Document of Compliance issued under the *Safety Management Regulations* that is valid immediately before the day on which these Regulations come into force is deemed to have been issued under these Regulations.

**Certificates — *Safety Management Regulations***

**601** A Safety Management Certificate or Interim Safety Management Certificate issued under the *Safety Management Regulations* that is valid immediately before the day on which these Regulations come into force is deemed to have been issued under these Regulations.

a) ne maintienne le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 500(1);

b) ne veuille à ce que le bâtiment soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité.

**Interdiction — représentant autorisé, gestionnaire et capitaine**

(2) Il est interdit au représentant autorisé, au gestionnaire ou au capitaine d'un bâtiment de catégorie 5 d'exploiter le bâtiment ou de permettre que celui-ci soit exploité après le délai prévu au paragraphe 500(2) à moins que le bâtiment ne soit exploité conformément aux pratiques et procédures décrites dans le système de gestion de la sécurité visé au paragraphe 500(1).

[503 à 599 réservés]

**PARTIE 6**

**Dispositions transitoires,  
modification corrélative,  
abrogation et entrée en vigueur**

**Dispositions transitoires**

**Attestations — *Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments***

**600** Les attestations de conformité provisoires et les attestations de conformité délivrées en vertu du *Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments* qui sont valides avant la date d'entrée en vigueur du présent règlement sont réputées avoir été délivrées aux termes du présent règlement. L'attestation de conformité provisoire et l'attestation de conformité ont valeur respectivement de document de conformité provisoire et de document de conformité.

**Certificats — *Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments***

**601** Les certificats de gestion de la sécurité provisoires et les certificats de gestion de la sécurité délivrés en vertu du *Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments* qui sont valides avant la date d'entrée en vigueur du présent règlement sont réputés avoir été délivrés aux termes du présent règlement.

**Part 2 — passenger-carrying vessels**

**602 (1)** Sections 202 to 204 do not apply in respect of a Class 2 vessel that is a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is renewed for the first time after the day on which these Regulations come into force.

**Part 2 — non passenger-carrying vessels**

**(2)** Sections 202 to 204 do not apply in respect of a Class 2 vessel that is not a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is renewed for the first time after the first anniversary of the day on which these Regulations come into force.

**Part 3 — passenger-carrying vessels**

**603 (1)** Sections 302 to 304 do not apply in respect of a Class 3 vessel that is a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is renewed for the first time after the day on which these Regulations come into force.

**Part 3 — non passenger-carrying vessels**

**(2)** Sections 302 to 304 do not apply in respect of a Class 3 vessel that is not a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is

**Partie 2 — bâtiments transportant des passagers**

**602 (1)** Les articles 202 à 204 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 2 qui est un bâtiment transportant des passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant la date d'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 2 — bâtiments autres que les bâtiments transportant des passagers**

**(2)** Les articles 202 à 204 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 2 qui est un bâtiment autre qu'un bâtiment transportant des passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant le premier anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 3 — bâtiments transportant des passagers**

**603 (1)** Les articles 302 à 304 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 3 qui est un bâtiment transportant des passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant la date d'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 3 — bâtiments autres que les bâtiments transportant des passagers**

**(2)** Les articles 302 à 304 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 3 qui est un bâtiment autre qu'un bâtiment transportant des passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier

renewed for the first time after the first anniversary of the day on which these Regulations come into force.

**Part 4 — passenger-carrying vessels of more than 15 gross tonnage**

**604 (1)** Sections 402 to 407 do not apply in respect of a Class 4 vessel of more than 15 gross tonnage that is a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is renewed for the first time after the day on which these Regulations come into force.

**Part 4 — non passenger-carrying vessels of more than 15 gross tonnage**

(2) Sections 402 to 407 do not apply in respect of a Class 4 vessel of more than 15 gross tonnage that is not a passenger-carrying vessel and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day of issuance of the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* after the second anniversary of the day on which these Regulations come into force.

**Part 4 — certain passenger-carrying vessels of 15 gross tonnage or less**

(3) Sections 402 to 407 do not apply in respect of a Class 4 vessel of 15 gross tonnage or less that is a passenger-carrying vessel that carries more than 12 passengers and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the first anniversary of the day on which the vessel's first safety certificate issued under the *Vessel Safety Certificates Regulations* is renewed for the first time after the day on which these Regulations come into force.

renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant le premier anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 4 — bâtiments transportant des passagers d'une jauge brute de plus de 15**

**604 (1)** Les articles 402 à 407 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 4 qui est un bâtiment transportant des passagers d'une jauge brute de plus de 15 et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant la date d'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 4 — bâtiments autres que les bâtiments transportant des passagers d'une jauge brute de plus de 15**

(2) Les articles 402 à 407 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 4 qui est un bâtiment autre qu'un bâtiment transportant des passagers d'une jauge brute de plus de 15 et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire de la délivrance du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant le deuxième anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement.

**Partie 4 — certains bâtiments transportant des passagers d'une jauge brute de 15 ou moins**

(3) Les articles 402 à 407 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 4 qui est un bâtiment transportant des passagers d'une jauge brute de 15 ou moins qui transporte plus de douze passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du premier anniversaire du premier renouvellement du premier certificat de sécurité du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur les certificats de sécurité de bâtiment* suivant la date d'entrée en vigueur du présent règlement.

**Part 4 — other passenger-carrying vessels and towboats of 15 gross tonnage or less**

**(4) Sections 402 to 407 do not apply in respect of a Class 4 vessel of 15 gross tonnage or less that is a towboat or carries 12 passengers or less and that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until:**

**(a) in the case of a vessel with a length of more than 7 m, the first anniversary of the day of issuance of the certificate of registry issued under the *Vessel Registration and Tonnage Regulations* after the first anniversary of the day on which these Regulations come into force; and**

**(b) in the case of a vessel with a length of 7 m or less, the first anniversary of the day of issuance of the certificate of registry issued under the *Vessel Registration and Tonnage Regulations* after the second anniversary of the day on which these Regulations come into force.**

**Part 5 — other vessels of 15 gross tonnage or less**

**605 Subsection 500(2) and sections 501 and 502 do not apply in respect of a Class 5 vessel that was registered or listed under Part 2 of the *Canada Shipping Act, 2001* on the day on which these Regulations come into force until the third anniversary of the day on which these Regulations come into force.**

## Consequential Amendment to the Administrative Monetary Penalties and Notices (CSA 2001) Regulations

**606 [Amendments]**

## Repeal

**607 The *Safety Management Regulations*<sup>2</sup> are repealed.**

<sup>2</sup> SOR/98-348

**Partie 4 — autres bâtiments transportant des passagers et remorqueurs d'une jauge brute de 15 ou moins**

**(4) Les articles 402 à 407 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 4 qui est un bâtiment remorqueur ou transportant au plus douze passagers et qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter :**

**a) dans le cas d'un bâtiment qui mesure plus de 7 m de longueur, du premier anniversaire de la délivrance du certificat d'immatriculation du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur l'immatriculation et le jaugeage des bâtiments* suivant le premier anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement;**

**b) dans le cas d'un bâtiment qui mesure au plus 7 m de longueur, du premier anniversaire de la délivrance du certificat d'immatriculation du bâtiment délivré en vertu du *Règlement sur l'immatriculation et le jaugeage des bâtiments* suivant le deuxième anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement.**

**Partie 5 — autres bâtiments d'une jauge brute de 15 ou moins**

**605 Le paragraphe 500(2) et les articles 501 et 502 ne s'appliquent, à l'égard d'un bâtiment de catégorie 5 qui est immatriculé ou enregistré sous le régime de la partie 2 de la *Loi de 2001 sur la marine marchande du Canada* à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, qu'à compter du troisième anniversaire de l'entrée en vigueur du présent règlement.**

## Modification corrélative au Règlement sur les sanctions administratives pécuniaires et les avis (LMMC 2001)

**606 [Modifications]**

## Abrogation

**607 Le *Règlement sur la gestion pour la sécurité de l'exploitation des bâtiments*<sup>2</sup> est abrogé.**

<sup>2</sup> DORS/98-348

## Coming into Force

### **Publication**

**608** These Regulations come into force on the day on which they are published in the *Canada Gazette*, Part II.

## Entrée en vigueur

### **Publication**

**608** Le présent règlement entre en vigueur à la date de sa publication dans la *Partie II de la Gazette du Canada*.